



**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ**  
**6<sup>η</sup> ΥΓ. ΠΕΡ. ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**  
**ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, ΗΠΕΙΡΟΥ**  
**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ**

**ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ**  
**ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**  
**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΚΑΙΤΗ ΚΟΚΚΑΛΗ**  
**ΤΑΧ. Δ/ΣΗ ΑΝΤΙΚΑΛΑΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ**  
**Τ.Κ. 24100 ΚΑΛΑΜΑΤΑ**  
**ΤΗΛ: 27210-46137 & 130**  
**E-MAIL: promithies@nosokomeiokalamatas.gr**

**ΠΡΟΣ: SIBA SOFT A.E.**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΠΡΟΜ.53/2024**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ “ΕΝΙΑΙΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ”, “ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ ΚΑΤΑ DRGs ”, “ΑΝΑΓΓΕΛΙΕΣ ΕΙΣΟΔΟΥ ΕΞΟΔΟΥ ΕΟΠΥΥ ΚΑΤΑ DRGs “ και “Γ’ ΦΑΣΗ ΤΩΝ DRGs ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΝΟΣΗΛΙΩΝ ΣΤΟΝ ΕΟΠΥΥ “ της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ SIBA SOFT A.E. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 32.080,00€ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΦΠΑ 24% CPV: 72000000-5, ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ (Ν.Μ.ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ), ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Γενικό Νοσοκομείο Μεσσηνίας (ΝΟΣ/ΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ )
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για απευθείας ανάθεση
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη μόνο βάσει τιμής
Κωδικός Αριθμού Εξόδου (ΚΑΕ)	439
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	<b>72000000-5</b>
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	<b>32.080,00€</b> (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ ) Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Νοσοκομείου.
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	<b>ΗΜ/ΝΙΑ: 13/08/2024</b> <b>ΗΜΕΡΑ: ΤΡΙΤΗ ΩΡΑ: 1 μμ.</b>
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Όπως αναφέρονται στις προδιαγραφές
ΤΡΟΠΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ	ΚΗΜΔΗΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις :

1. Του Ν. 3329/4-4-2005 (ΦΕΚ 81/05, άρθρο 7, παρ.8 υποπ.. 17).

2. Του Ν. 4412/08-08-2016(ΦΕΚ147 Α'/2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών κ Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, όπως ισχύει.
3. Του Ν. 4472/2017 (Α' 74) , άρθρο 27 σχετικά με έκδοση απόφασης έγκρισης σκοπιμότητας για κάθε είδους προμήθειας , παροχής υπηρεσιών κλπ.
4. Του Π.Δ. 80/2016 περί ανάληψης υποχρεώσεων από τους διατάκτες.
5. ΤΟΥ οργανισμού του Νοσοκομείου β.δ. 31/1-20/2/56 (ΦΕΚ 56Α') καθώς τροποποιήθηκε- συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και αναμορφώθηκε με την αρ. Υ4α/οικ.121798/12 (ΦΕΚ 3477/31-12-2012 Β') απόφαση Οικονομικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Υγείας.
6. Της με αρ. Υ4α/οικ. 123890/2012 (ΦΕΚ 3499/31.12.2012 Τεύχος Δεύτερο) Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών –Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης-Υγείας, σχετικά με τον Ενοποιημένο Οργανισμό του Γενικού Νοσοκομείου
7. Της με αρ.Γ4β/Γ.Π.οικ.60422/29.09.2020 (ΦΕΚ 832/06.10.2020 τ. Υ.Ο.Δ.Δ) Κοινής Απόφασης Υπουργού και Υφυπουργού Υγείας, με θέμα «Διορισμός νέας Διοικήτριας στο Γ. Ν. Μεσσηνίας αρμοδιότητας της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας».
8. Της υπ' αριθμ. **26/04-07-2024 (Θ.43)** Απόφασης Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας σχετικά με την έγκριση Σκοπιμότητας και τεχνικών προδιαγραφών για την υλοποίηση της Υπηρεσίας "**ΕΝΙΑΙΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ**" για τη Ν.Μ.Καλαμάτας.
9. Της υπ' αριθμ. **26/04-07-2024 (Θ.44)** Απόφασης Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας σχετικά με την έγκριση Σκοπιμότητας και τεχνικών προδιαγραφών για την υλοποίηση της υπηρεσίας "**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ ΚΑΤΑ DRGs**" για τη Ν.Μ.Καλαμάτας.
10. Της υπ' αριθμ. **27/16-07-2024 (Θ.19)** Απόφασης Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας σχετικά με την έγκριση Σκοπιμότητας και τεχνικών προδιαγραφών για την υλοποίηση της υπηρεσίας "**ΑΝΑΓΓΕΛΙΕΣ ΕΙΣΟΔΟΥ-ΕΞΟΔΟΥ**" για τη Ν.Μ.Καλαμάτας.
11. Της υπ' αριθμ. **28/19-07-2024 (Θ.3)** Απόφασης Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας σχετικά με την έγκριση Σκοπιμότητας και τεχνικών προδιαγραφών για την υλοποίηση της υπηρεσίας "**Γ' ΦΑΣΗ ΤΩΝ DRG**" για τη Ν.Μ.Καλαμάτας.
12. Της με αρ.πρ. **13974/18-06-2024** Οικονομικής Δέσμευσης με ΑΔΑ: ΨΜΞΜ4690ΒΦ-Φ3Ρ με **α/α 1415** στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας.
13. Της με αρ.πρ. **13975/18-06-2024** Οικονομικής Δέσμευσης με ΑΔΑ: ΨΡΜΟ4690ΒΦ-Ο55 με **α/α 1414** στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας.
14. Της με αρ.πρ. **17947/05-08-2024** Οικονομικής Δέσμευσης με ΑΔΑ: Ψ8ΧΞ4690ΒΦ-5ΧΠ με **α/α1621** στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας.
15. Της με αρ.πρ. **17841/02-08-2024** Οικονομικής Δέσμευσης με ΑΔΑ: ΨΘ094690ΒΦ-Μ4Χ με **α/α 1614** στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας.
16. Της υπ' αριθμ. **7962/05-08-2024** Απόφασης Διοικήτριας του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας σχετικά με την συγκρότηση επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

#### **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ**

Διαδικασία απευθείας ανάθεσης για την υλοποίηση των υπ/σιών "**ΕΝΙΑΙΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ**", "**ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ ΚΑΤΑ DRGs**" ,"**ΑΝΑΓΓΕΛΙΕΣ ΕΙΣΟΔΟΥ ΕΞΟΔΟΥ ΕΟΠΥΥ ΚΑΤΑ DRGs** " και "**Γ' ΦΑΣΗ ΤΩΝ DRGs ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΝΟΣΗΛΙΩΝ ΣΤΟΝ ΕΟΠΥΥ** " της **ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ SIBA SOFT Α.Ε.** λόγω αποκλειστικότητας λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας με την ανωτέρω εταιρεία. Προϋπολογισθείσα δαπάνη **32.080,00€ συμπ.του ΦΠΑ, βάση των τεχνικών προδιαγραφών** που επισυνάπτονται.

**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ SIBA SOFT**

**ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΚΑΕ: 0439 CPV:72000000-5**

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΙΜΗ Μ/Μ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
1	ΕΝΙΑΙΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΝΟΣΗΛΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΕΟΠΥΥ	9.032,26	2.167,74	11.200,00
2	ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ	4.838,71	1.161,29	6.000,00
3	ΑΝΑΓΓΕΛΙΕΣ ΕΙΣΟΔΟΥ-ΕΞΟΔΟΥ ΕΟΠΥΥ	3.500,00	840,00	4.340,00
4	Γ' ΦΑΣΗ DRG ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΝΟΣΗΛΙΩΝ ΣΤΟΝ ΕΟΠΥΥ	8.500,00	2.040,00	10.540,00
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ</b>	<b>25.870,97</b>	<b>6.209,03</b>	<b>32.080,00</b>

### 1. ΤΟΠΟΣ-ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Πρωτόκολλο Νοσηλευτικής Μονάδας Καλαμάτας	<b>13/08/2024</b> <b>Ημέρα ΤΡΙΤΗ</b> <b>Ωρα 12:00</b>	Νοσηλευτική Μονάδα Καλαμάτας, Αντικάλamos Μεσσηνίας, Τ.Κ 24100, Καλαμάτα	<b>13/08/2024</b> <b>Ημέρα ΤΡΙΤΗ</b> <b>Ωρα: 13:00</b>

### 3. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το κείμενο της Πρόσκλησης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) στην ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.eprocurement.gov.gr>, της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή.

### 4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου **ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016**. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το

πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. και αφορά αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019) γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή δδ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.(άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016)

## β. Φορολογική ενημερότητα

### γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (β και γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις /κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη Διακήρυξη.

**Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών** που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

**Για τους Συνεταιρισμούς**, απαιτείται βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**Σημείωση:** Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και ο αριθμός τηλεφώνου, φαξ και η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) όλων των μελών του.

## **5. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές είναι δυνατό:

α. να υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι και **13/08/2024, ημέρα ΤΡΙΤΗ και ώρα 12:00.**

β. να αποστέλλονται στη διεύθυνση της Νοσηλευτικής Μονάδας με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να έχουν παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Εφόσον η προσφορά αποσταλεί στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη **«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».**

## **6. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο και πρέπει να μονογράφονται από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

2.1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

2.2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.

2.3. Ο αριθμός της πρόσκλησης και το αντικείμενο του διαγωνισμού.

2.4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

2.5. Τα στοιχεία του αποστολέα

3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

3.1. Τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ».

3.2. ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς ,τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

3.3. ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ, επί ποινή απορρίψεως τοποθετούνται σε χωριστό

σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

3.4. Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

## **7. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε ένα στάδιο, που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους βήματα:

- Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
- Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής
- Αποσφράγιση και αξιολόγηση τεχνικών προσφορών
- Αποσφράγιση και αξιολόγηση οικονομικών προσφορών
- Ανάδειξη αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, προσθήκες ή διορθώσεις.

Το κριτήριο για την αξιολόγηση των προσφορών είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ήτοι η χαμηλότερη προσφερόμενη για το ενιαίο Τμήμα συνολική τιμή, χωρίς Φ.Π.Α.

## **8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ.
2. Κάθε είδους άλλη δαπάνη βαρύνει τον προμηθευτή και θα πρέπει να έχει συνυπολογισθεί στην προσφορά.
3. Οι τιμές θα καταγράφονται ως εξής:  
Α) Τιμή χωρίς ΦΠΑ  
Β) Σύνολο προσφερόμενης τιμής  
Γ) Ποσοστό ΦΠΑ και Σύνολο ΦΠΑ  
Δ) Συνολικό κόστος με ΦΠΑ
  - Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να εναρμονίζεται με αυτή του Παρατηρητηρίου τιμών όπως αυτή καταγράφηκε κατά την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής προσφορών (Ν.4052/2012 άρθρο 14 παρ. 7), **εφόσον υπάρχει**.
4. Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

## **9. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, **ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς**. Ως **ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί** νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την προμήθεια ή την ποιότητα εκτέλεσής της, δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

**Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, **απορρίπτεται προσφορά σε κάθε μία από τις κάτωθι περιπτώσεις:**

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού.
2. Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση δικαιολογητικών.
3. Προσφορά που δεν καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης.
5. Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
6. Προσφορά που υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.
7. Δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.
8. Προσφορά που τα είδη δεν έχουν αντιστοιχηθεί με τον κωδικό του Παρατηρητηρίου Τιμών, εφόσον αντιστοιχίζονται.
9. Ορίζει χρόνο υλοποίησης της υπηρεσίας μεγαλύτερο του προβλεπόμενου στην παρούσα, ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των 120 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία

υποβολής των προσφορών ή δεν αναφέρεται καθόλου, παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.

10.Εναλλακτικές προσφορές, απορρίπτονται

11. Προσφορές που κατατίθενται μετά την **13/08/2024, ημέρα ΤΡΙΤΗ και ώρα 12:00**. είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε εκατό είκοσι ημέρες (120) .

## **10. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού και πράξεων της αναθέτουσας αρχής προβλέπεται η άσκηση ένστασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α΄/2016),όπως αυτός τροποποιήθηκε με το άρθρο 55 Ν.4782/2021.

## **11. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται οριστικά η προμήθεια είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, **προσκομίζοντας μαζί με τα παρακάτω δικαιολογητικά σε περίπτωση που έχουν λήξει τα ήδη κατατεθέντα :**

- Φορολογική ενημερότητα.
- Ασφαλιστική ενημερότητα για όλους τους φορείς ασφάλισης του προσωπικού της επιχείρησης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, δεν παρουσιαστεί για την υπογραφή της σύμβασης, **κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου**. Η Αναθέτουσα αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία.

## **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ από 1-2 ΜΗΝΕΣ**

## **12. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Η παράδοση των υλικών / υπηρεσιών **γίνεται** ανάλογα με τις ανάγκες και κατόπιν συνεννόησης με το αρμόδιο τμήμα.

Η παραλαβή πραγματοποιείται από τις αρμόδιες επιτροπές που έχουν συσταθεί για το σκοπό αυτό σύμφωνα με το άρθρο 221 , παρ.11β του Ν.441/2016.

Κατά τα λοιπά και σχετικά με τη διαδικασία, τις αντιρρήσεις, τις γνωστοποιήσεις και ότι άλλο αφορά τη διενέργεια ελέγχων και την παραλαβή των αγαθών σε εκτέλεση της παρούσας ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 208 του ν. 4412/2016.

## **13. ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή της ανωτέρω εργασίας, σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων σύμφωνα και με το άρθρο 13. Η πληρωμή θα λάβει χώρα βάσει των τιμολογίων του Αναδόχου και θα πραγματοποιηθεί με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων.

Όλα τα τιμήματα της Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης της Σύμβασης. Δεν προβλέπεται προκαταβολή.

## **14. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**1.**Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της προμήθειας.

**2.**Ο Ανάδοχος, εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται να παρίσταται σε

υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν την προμήθεια (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

**3.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβαση να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν 4412/2016.

**4.** Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής

**5.** Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιεσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

Η συμμετοχή στην διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας), έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας Πρόσκλησης και αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της.

**Οι όροι της παρούσας ερμηνεύονται με τρόπο ώστε να μην προκύπτει αντίθεσή τους με κανόνες δικαίου. Σε περίπτωση σύγκρουσης όρου της Διακήρυξης (συμπεριλαμβανομένων των τευχών της) προς επιτακτικό κανόνα δημοσίου δικαίου ή προς κανόνα δημόσιας τάξης, υπερισχύει ο κανόνας δικαίου.**

### **15. ΜΑΤΑΙΩΣΗ**

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης εξ' ολοκλήρου ή τμημάτων του διαγωνισμού χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης, με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου με υποχρέωση την ανακοίνωση της ματαίωσης στους συμμετέχοντες.

Η ανωτέρω πρόσκληση έχει αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ.

**Η Διοικήτρια**

**ΕΛΕΝΗ ΑΛΕΙΦΕΡΗ**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ1. “ΝΕΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΣΤΟ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΤΩΝ ΝΟΣΗΛΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΕΟΠΥΥ , ΚΑΤΑ DRG”

- A) Συμπλήρωση των δεδομένων που περιλαμβάνονται στο σχετικό έντυπο (μόνο για όσα δόθηκαν διευκρινήσεις).
- B) Έκδοση σχετικής εκτύπωσης, ενιαία ή και διακριτά με το Πρακτικό Χειρουργείου
- Γ) Δυνατότητα επισύναψης εκτύπωσης σε μορφή pdf σε ενιαία μορφή με το Πρακτικό Επέμβασης στο εξιτήριο και
- Δ) Μηχανισμό ελέγχου συμπλήρωσης (από το ΓΚΑ) και υπενθύμισης προς τους Ιατρούς.

Παραδοτέα θα είναι:

1. Δυνατότητα συμπλήρωσης των πεδίων Ιατρικού Φακέλου: Παρούσα Νόσος, πορεία Νόσου, Συμπεράσματα, ιατρικές Οδηγίες, ως Ιστορικό Νοσηλείας του ασθενή – κατά την έξοδο, από τον Θεράποντα Ιατρό, μέσω των εξής οθονών:
  - a. Ιατρικό > Ασθενείς τμήματος
  - b. Προγραμματισμός Εξόδου
  - c. Ενημέρωση Εποπτεία Φακέλου εξελθόντων ασθενών
2. Δυνατότητα εκτύπωσης του εντύπου Ενιαίο Ιστορικό Νοσηλείας, ενιαίο με το Πρακτικό Χειρουργείου, εάν υπάρχει επέμβαση και επισύναψη στο Εξιτήριο. Είτε κατά την έκδοση ή από την Οθόνη του ελέγχου συμπλήρωσης ή από τη Διόρθωση.
3. Έλεγχος συμπλήρωσης και αποστολή e-mail Υπενθύμισης στον Ιατρό.

Ο προϋπολογισμός του έργου είναι ύψους 12.000€ περίπου και αναπροσαρμογή του συμβολαίου συντήρησης κατά την επομένη ανανέωση κατά 10% επί της καθαρής αξίας ήτοι 1.200€.

Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται σε ένα μήνα από την υπογραφή της σύμβασης..

2. “ΝΕΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΣΤΟ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ”

- ⑩ **Νέα εκτύπωση Πρακτικό Χειρουργείου (παρόμοιο template).** Έκδοση μέσα από την οθόνη της αίθουσας, *button* Πρακτικό Χειρουργείου και με το εξιτήριο (αυτοματοποιημένα). Ένδειξη: «προσωρινό», μέχρι να γίνει ολοκλήρωση της επέμβασης, οπότε η ένδειξη γίνεται «οριστικό»
- ⑩ \* Η ένδειξη προκύπτει από λειτουργία που προβλέπεται στην Προσφορά της Λίστας Αναμονής Χειρουργείου.
- ⑩ **Τροποποίηση στην Οθόνη έκδοσης εξιτηρίου:**
- ⑩ Σε περίπτωση που ο ασθενής έχει επέμβαση και δεν έχει τεθεί το βασικό κείμενο στο πρακτικό χειρουργείου, ή έχει τεθεί αλλά με ένδειξη προσωρινό, δλδ, δεν έχει γίνει ολοκλήρωση της επέμβασης, εμφανίζεται πληροφοριακό μήνυμα.
- ⑩ Έλεγχος δυνατότητας επισύναψης, μόνο εάν το Πρακτικό Χειρουργείου, είναι ΟΡΙΣΤΙΚΟ.



- ⑩ *Νέα δυνατότητα επισύναψης: Ενιαίου Ιστορικού Επέμβασης-Πρακτικό Χειρουργείου. Σημειώνεται ότι η επισύναψη, γίνεται ως εξής: έκδοση εκτύπωσης, μετατροπή σε PDF, αποθήκευση στον Υπολογιστή και ΕΠΙΣΥΝΑΨΗ.*
- ⑩ **Νέα οθόνη για εκκρεμότητες σύνταξης και ολοκλήρωσης Πρακτικού Χειρουργείου στο ΓΚΑ & Νέα λειτουργία αποστολής ΜΑΙΛ.** *Δυνατότητα αποστολής μαιλ στον ιατρό, για υπενθύμιση, το οποίο θα αποστέλλεται χειροκίνητα από το χρήστη, Το μαιλ θα το αντλεί από το αρχείο ιατρού – αρχείο Χρήστη. Ο Ιατρός, πρέπει υποχρεωτικά να έχει κωδικό πρόσβασης στο Info Health. Το μαιλ δεν θα περιλαμβάνει προσωπικά δεδομένα.*
- ⑩ **Νέα οθόνη στο μενού Ιατρικό,** για προσθήκη πρακτικού επέμβασης, από την ενημέρωση Φακέλου ασθενή και μετά την έξοδο.
- ⑩ **Τροποποίηση οθόνης ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ:**
- ⑩ *Νέο TAB, πρακτικό χειρουργείου, για την ευκολότερη πληκτρολόγηση του κειμένου από τον Ιατρό.*
- ⑩ *Νέα λειτουργία: Παραγγελία εργαστηριακής εξέτασης, μέσα από την αίθουσα. Σύμφωνα με τη νέα διαδικασία στην παραγγελία των εξετάσεων τίθεται η δυνατότητα επιλογής ΕΠΕΜΒΑΣΗΣ του ασθενή. Ο χρήστης που θέλει να παραγγείλει Βιοψία ή καλλιέργεια θα μπορεί να το πράττει μέσα από την αίθουσα. Με αυτή τη διαδικασία το σύστημα αναγνωρίζει αυτές τις εξετάσεις που ζητά το Πρακτικό Χειρουργείου και τις εμφανίζει στην ανάλογη ενότητα.*
- ⑩ *Έλεγχος κατά την «ολοκλήρωση» επέμβασης, έχουν τεθεί στα υποχρεωτικά πεδία.*
- ⑩ *Παραδοτέα θα είναι:*
- ⑩ *Ότι αναφέρεται στην Τεχνική Ανάλυση του έργου.*
- ⑩ *Η λειτουργία ενεργοποιείται ενιαία, με το Έντυπο : Ενιαίο Ιστορικό Νοσηλείας και δεν έχει αναδρομική ισχύ.*
- ⑩ *Η άδεια χρήσης που δίδεται είναι προσωρινή και λήγει στις 31.12.2024, εν όψει της ανάπτυξης του Ιατρικού Φακέλου, που θα υλοποιηθεί από έργο της «ψηφιακής ετοιμότητας».*
- ⑩ *Ο προϋπολογισμός του έργου είναι ύψους 6.000 € περίπου και αναπροσαρμογή του συμβολαίου συντήρησης κατά την επόμενη ανανέωση κατά 10% επί της καθαρής αξίας, ήτοι 600 €.*

Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται σε δύο μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.»

### 3. “ΑΝΑΓΓΕΛΙΕΣ ΕΙΣΟΔΟΥ-ΕΞΟΔΟΥ ΕΟΠΥΥ ΚΑΤΑ DRG”

Το σύστημα θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη να αποστέλλει τις αναγγελίες εισόδου – διακομιδής – εξόδου στο νέο παραγωγικό περιβάλλον του ΕΟΠΥΥ για νοσηλείες με DRG και να προσφέρει όλες τις απαραίτητες τροποποιήσεις που έχουν προκύψει για τα παρακάτω HL7 μηνύματα

- Μήνυμα Αναγγελίας Εισιτηρίου
- Μήνυμα Αναγγελίας Διακομιδής
- Μήνυμα Αναγγελίας Εξιτηρίου
- Μήνυμα Ακύρωσης Αναγγελίας Εισιτηρίου

- Μήνυμα Αναγγελίας Εισιτηρίου
- Μήνυμα Αναγγελίας Διακομιδής
- Μήνυμα Αναγγελίας Εξιτηρίου
- Μήνυμα Ακύρωσης Αναγγελίας Εισιτηρίου
- Μήνυμα Ακύρωσης Αναγγελίας Διακομιδής
- Μήνυμα Ακύρωσης Αναγγελίας Εξιτηρίου

Το σύστημα θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα αποστολής των αναγγελιών από διακριτή οθόνη όπου θα εμφανίζεται τόσο το μήνυμα αποστολής όσο και απάντηση (response) του ΕΟΠΥΥ και τα τυχόν λάθη που προκύπτουν

Το σύστημα θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα επισύναψης στο εξιτήριο ασθενούς ώστε να μπορεί να επισυναπτεται σε μορφή pdf το ενιαίο ιστορικό νοσηλείας.

Το σύστημα θα πρέπει να επιτρέπει τη διαγραφή και εκ νέου επισύναψη του ιστορικού νοσηλείας στο εξιτήριο, όσες φορές επιθυμεί ο χρήστης, μέχρι η νοσηλεία να οριστικοποιηθεί.

Εάν η νοσηλεία έχει οριστικοποιηθεί, το σύστημα θα πρέπει να προβλέπει δικλείδα ασφαλείας ώστε να μην επιτρέπει τη διαγραφή του ιστορικού στο χρήστη.

Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί να αποστέλλει την αναγγελία του εξιτηρίου μαζί με το pdf αρχείο του ενιαίου ιστορικού νοσηλείας

#### **4. “Γ’ ΦΑΣΗ ΤΩΝ DRG ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΝΟΣΗΛΙΩΝ ΣΤΟΝ ΕΟΠΥΥ ΒΑΣΗ ΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΠΟΥ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ ΤΗΝ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ, ΤΗΝ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΝΟΣΗΛΕΙΩΝ DRG ΣΤΟΝ ΕΟΠΥΥ”**

- **ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ ΜΕ ΚΕΤΕΚΝΥ**

Μέχρι σήμερα ισχύει ότι για τις νοσηλείες που έχουν ενταχθεί στο σύστημα των DRG, λαμβάνεται από το server του ΚΕΤΕΚΝΥ, κωδικός πακέτου DRG για το περιστατικό και στη συνέχεια γίνεται οριστικοποίηση της νοσηλείας (Finalize), αφού προηγουμένως έχουν καταχωρηθεί το σύνολο των εξαιρούμενων φαρμάκων και ιατρικών πράξεων.

Οι παραπάνω ενέργειες συνεχίζουν να εκτελούνται και δεν καταργούνται με τις νέες λειτουργίες, οι οποίες θα παρεμβάλλονται στην υφιστάμενη διαδικασία.

- **ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ ΜΕ ΕΟΠΥΥ**

Οι διαδικασίες που θα εκτελούνται στον ΕΟΠΥΥ για τις νοσηλείες με DRG είναι:

1. Αναγγελία Εισόδου – Εξόδου
2. Υποβολή Ενιαίου Ιστορικού Νοσηλείας και Πρακτικού Επέμβασης
3. Υποβολή Περιστατικού
4. Έλεγχος κατάστασης περιστατικού
5. Τιμολόγηση και υποβολή του συνόλου των περιστατικών του

- **ΠΑΗΡΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ (ΚΕΤΕΚΝΥ & ΕΟΠΥΥ)**

Με βάση τα παραπάνω για τα συστήματα ΕΟΠΥΥ – ΚΕΤΕΚΝΥ, η διοικητική πορεία της νοσηλείας η ροή εργασίας, διαμορφώνεται ως εξής:

1. Εισαγωγή ασθενούς – Καταχώρηση Εισιτηρίου
2. Νέα Αναγγελία Εισιτηρίου στον ΕΟΠΥΥ
3. Καταχώρηση Χρεώσεων: Φαρμακευτικής Αγωγής / Υλικών και Ιατρικών πράξεων – Επεμβάσεων, και Εργαστηριακών εξετάσεων.

Πριν το ΕΞΙΤΗΡΙΟ:

4. Συμπλήρωση Ιστορικού Νοσηλείας και Πρακτικού Χειρουργείου, εάν υπάρχει επέμβαση στον ασθενή, εναλλακτικά γίνεται και μετά την έξοδο του ασθενή.
5. Οριστικοποίηση Ενιαίου Ιστορικού Νοσηλείας, εναλλακτικά γίνεται και μετά την έξοδο του ασθενή.
6. Εξιτήριο με ή χωρίς επισύναψη ενιαίου ιστορικού νοσηλείας
7. Αναγγελία Εξιτηρίου με ή χωρίς επισύναψη ενιαίου ιστορικού νοσηλείας

8. Συμπλήρωση και Οριστικοποίηση Ενιαίου Ιστορικού Νοσηλείας, εάν δεν έχει γίνει σε προηγούμενα βήματα.
9. Υποβολή Ενιαίου Ιστορικού Νοσηλείας με νέο μήνυμα αναγγελίας που χρησιμοποιείται για την αποστολή του ενιαίου ιστορικού νοσηλείας σε μορφή PDF, εάν αυτό δεν έχει γίνει με την αναγγελία εξιτηρίου. Για την υποβολή του Ε.Ι.Ν. είναι υποχρεωτικό να έχει γίνει οριστικοποίηση των δεδομένων.
10. Απόδοση DRG, μέσω ΚΕΤΕΚΝΥ, μετατροπή της Νοσηλείας σε «ΕΛΕΓΜΕΝΗ».
11. Οριστικοποίηση DRG (Finalize) – «κλειδώνουν οι χρεώσεις και η νοσηλεία», η υποβολή Ε.Ι.Ν. πρέπει να έχει προηγηθεί. Εντός 10 ημερών από την ημερομηνία ΕΞΙΤΗΡΙΟΥ, το Νοσοκομείο οφείλει να υποβάλλει το Περιστατικό στον ΕΟΠΥΥ.
12. Υποβολή Περιστατικού με νέο μήνυμα αναγγελίας για την υποβολή ενός πλήρους μεμονωμένου περιστατικού στον ΕΟΠΥΥ. Σε αυτό το βήμα, η νοσηλεία αποστέλλεται στον ΕΟΠΥΥ για έλεγχο. Μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα, υπάρχει το ενδεχόμενο λήψης παρατηρήσεων. Εάν δεν σταλούν παρατηρήσεις το περιστατικό ενσωματώνεται αυτόματα στην Υποβολή Μήνα, από τον ΕΟΠΥΥ.
13. Λήψη κατάστασης περιστατικού με νέο μήνυμα αναγγελίας για τον έλεγχο της κατάστασης του περιστατικού στον ΕΟΠΥΥ. Για να ελέγξει το Νοσοκομείο, ποιες νοσηλείες ενσωματώθηκαν στην Υποβολή, εκτελεί το API λήψης κατάστασης περιστατικού. Ο έλεγχος που διενεργείται είναι σε δυο επίπεδα:
  - a. Τεχνικός – «ποσοτικός» έλεγχος σύμφωνα με τον οποίο ελέγχονται απευθείας τα row data, όπως για παράδειγμα «λάθος» κωδικός υλικού, δεν υπάρχει στο Μητρώο του ΕΟΠΥΥ και
  - b. Ποιοτικός έλεγχος, όπως για παράδειγμα ανάγνωση του φακέλου, εξέταση του περιστατικού και υποβολή παρατηρήσεων για διόρθωση Ιατρικών Πράξεων, ή για διόρθωση διάγνωσης γιατί δεν συνάδει την διαχείριση του περιστατικού. Τα λάθη των ποσοτικών ελέγχων, λαμβάνονται από το σύστημα και εμφανίζονται σε ειδική οθόνη. Τα λάθη των ποιοτικών ελέγχων λαμβάνονται από το Νοσοκομείο μέσω email. Και στις δύο περιπτώσεις το περιστατικό, χαρακτηρίζεται ως «προβληματικό», σύμφωνα με τα κωδικοποιημένα λάθη του ΕΟΠΥΥ.

Η Λήψη Κατάστασης του Περιστατικού μπορεί να λάβει τις παρακάτω τιμές:

Κωδικός Κατάστασης	Περιγραφή Κατάστασης
00	ΧΩΡΙΣ ΕΞΙΤΗΡΙΟ
01	ΑΡΧΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
02	ΥΠΟΒΟΛΗ ΜΕ ΛΑΘΗ
03	ΑΝΑΜΟΝΗ ΣΥΣΤΗΜΙΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ
04	ΥΠΟΨΗΦΙΟ ΓΙΑ ΙΑΤΡΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ
05	ΑΝΑΜΟΝΗ ΓΙΑ ΙΑΤΡΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ
06	ΥΠΟ ΕΞΕΤΑΣΗ ΑΠΟ ΙΑΤΡΟ ΕΛΕΓΚΤΗ
10	ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΓΙΑ ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟ
12	ΥΠΟ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΥ
20	ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΣΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ
25	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ

14. Μόνο τα περιστατικά που εντάσσονται σε υποβολή, άρα έχουν περάσει τους ελέγχους επιτυχώς, ή έχει παρέλθει το διάστημα ελέγχου και άρα «παραλαμβάνονται» αυτόματα από τον ΕΟΠΥΥ, προωθούνται για τιμολόγηση.
15. Το νοσοκομείο μετατρέπει την Νοσηλεία σε οριστική και προχωρά σε τιμολόγηση.
16. Έκδοση Τιμολογίου συστήματος Info Health για το σύνολο των περιστατικών που έχουν υποβληθεί επιτυχώς στον ΕΟΠΥΥ, τροποποιείται η υφιστάμενη οθόνη έκδοσης τιμολογίου.

17. Έκδοση νέου HOSP1 μηνύματος για το σύνολο των περιστατικών του τιμολογίου που έχει εκδοθεί.

- ο Σε περίπτωση που ο ΕΟΠΥΥ επιστρέψει μήνυμα λάθους ή διορθώσεις που πρέπει να γίνουν στο περιστατικό τότε ο χρήστης θα πρέπει να αναιρέσει διαδοχικά τις κινήσεις που έχει κάνει για να κλείσει τη νοσηλεία, ώστε να ανοίξει εκ νέου το περιστατικό και να προχωρήσει στις απαραίτητες διορθώσεις. Αυτό σημαίνει ότι ο χρήστης θα πρέπει:

✓ Να προβεί σε διαγραφή του DRG

✓ Να κάνει τη νοσηλεία Μη Οριστική

✓ Να κάνει τις απαιτούμενες διορθώσεις και να υποβάλλει εκ νέου τις αναγγελίες Εισόδου – Εξόδου εφόσον οι αλλαγές επηρεάζουν το εισιτήριο – εξιτήριο αντίστοιχα και τέλος,

✓ Να εκτελέσει εκ νέου όλα τα βήματα για να κλείσει και πάλι το περιστατικό.

- ο Από τη νέα οθόνη της υποβολής περιστατικών ο χρήστης θα έχει τη δυνατότητα να προβεί και σε αφαίρεση περιστατικού από υποβολή, όταν αυτό απαιτείται. Η διαδικασία για την αφαίρεση του περιστατικού από την υποβολή (όχι επειδή έχει λάθη ή διορθώσεις που έχει υποδείξει ο ΕΟΠΥΥ, αλλά επειδή ο χρήστης αποφάσισε ότι για άλλους λόγους το περιστατικό πρέπει να αφαιρεθεί) θα είναι ίδια με την διαδικασία που περιγράφεται παραπάνω για την περίπτωση που πρέπει να διορθωθεί κάποιο περιστατικό.
- **Παραδοτέα Έργου συνολικά:**
    1. Νέο μήνυμα HL7 για την υποβολή ενιαίου ιστορικού νοσηλείας
    2. Νέα οθόνη για την υποβολή περιστατικών, την ακύρωση της υποβολής περιστατικού και τη λήψη κατάστασης περιστατικού
    3. Νέο μήνυμα HL7 για την υποβολή του περιστατικού
    4. Νέος Πίνακας λαθών υποβολής στη βάση δεδομένων
    5. Νέα οθόνη για την μαζική λήψη κατάστασης περιστατικών
    6. Νέο μήνυμα HL7 για τη μαζική λήψη κατάστασης περιστατικού
    7. Νέο μήνυμα για την αφαίρεση περιστατικού από υποβολή
    8. Νέο HOSP1 αρχείο HL7 για την τιμολόγηση των νοσηλείων του Μήνα

Ο προϋπολογισμός του έργου είναι ύψους 8.500€ πλέον ΦΠΑ περίπου και αναπροσαρμογή του συμβολαίου συντήρησης κατά την επομένη ανανέωση κατά 10% επί της καθαρής αξίας., ήτοι 850€ πλέον ΦΠΑ

Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται σε δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης..

24PROC015261700 2024-08-07

...