



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
6^η ΥΓ. ΠΕΡ. ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, ΗΠΕΙΡΟΥ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΚΟΚΚΑΛΗ Κ.
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ ΑΝΤΙΚΑΛΑΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
Τ.Κ. 24100 ΚΑΛΑΜΑΤΑ
ΤΗΛ: 27213-63128, 130, 137
E-MAIL: promithies@nosokomeiokalamatas.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ 47/2024

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ “ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΩΝ-ΣΙΔΕΡΩΤΗΡΙΩΝ-ΜΑΓΕΙΡΙΩΝ” ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 34.000,00€ ΣΥΜΠ. ΦΠΑ 24% CPV: 50324200-4, ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ (Ν.Μ.ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ) ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

| | |
|------------------------------|---|
| ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ | Γενικό Νοσοκομείο Μεσσηνίας (ΝΟΣ/ΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ) |
| ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ | Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για απευθείας ανάθεση |
| ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ | Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής |
| ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ | Ημερομηνία: 03/07/2024 Ημέρα: Τετάρτη Ώρα: 11 π.μ |
| ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ | Γ.Ν Μεσσηνίας (Νοσηλευτική Μονάδα Καλαμάτας, Αντικάλαμος Μεσσηνίας ΤΚ 24100, Καλαμάτα) |
| ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ | Ανάδειξη αναδόχου ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΩΝ-ΣΙΔΕΡΩΤΗΡΙΩΝ-ΜΑΓΕΙΡΙΩΝ για τις ανάγκες του Γ.Ν. Μεσσηνίας(Ν.Μ.ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ) |
| Κωδικός Αριθμού Εξόδου (ΚΑΕ) | 887 |
| ΚΩΔΙΚΟΣ CPV | 50324200-4 |
| ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ | 34.000,00€ συμπτ/νου ΦΠΑ 24% Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Νοσοκομείου. |
| ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΥΠΗΡΕΣΙΑ |
| ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ | 1 ΕΤΟΣ |
| ΤΡΟΠΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ | Ανάρτηση στα προγράμματα ΚΗΜΔΗΣ, ΔΙΑΥΓΕΙΑ |

Τις Διατάξεις:

1. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Του Ν. 3580/2007(Φ.Ε.Κ. 134/Α/2007).
3. Του Ν. 4052/1-03-2012 Νόμος αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για εφαρμογή του νόμου «Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Τράπεζας της Ελλάδος και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημοσίου χρέους και τη διάσωση της εθνικής οικονομίας» και άλλες διατάξεις
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Φ.Ε.Κ. 194 Α'/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Του Π.Δ. 80/16 (ΦΕΚ 145 Α/5-8-16) περί «Ανάληψης υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
6. Του Ν.4250/2014 (Φ.Ε.Κ. Α'74/26-03-2014), άρθρο 1 (περί κατάργηση της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων.
7. Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 143 Α'/2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 112 Α'/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Τις Αποφάσεις:

1. Την υπ' αριθμ. **15/04.04.2024 (Θ:37)** Απόφαση Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας σχετικά με την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών του διαγωνισμού.
2. Την υπ' αριθμ. **45/20.12.2023 (Θ:20)** Απόφαση Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας, Απόφαση Δ.Σ. σχετικά με την έγκριση σκοπιμότητας πινάκων προγραμματισμού προμηθειών-υπηρεσιών του έτους 2024-2025 της Ν. Μ. Καλαμάτας του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας.
3. Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμ. **13201/06.06.2024** για τη Ν.Μ Καλαμάτας (ΑΔΑ:9ΦΤΘ4690ΒΦ-Ο59)
4. Την υπ' αριθμ. **13252/07.06.2024** Απόφαση Διοικήτριας του Γ. Ν. Μεσσηνίας σχετικά με τη συγκρότηση τριμελούς επιτροπής διενέργειας.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Διαδικασία απευθείας ανάθεσης για την ανάδειξη **αναδόχου "ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΩΝ-ΣΙΔΕΡΩΤΗΡΙΩΝ-ΜΑΓΕΙΡΙΩΝ "** για τις ανάγκες του

Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας (Νοσηλευτικής Μονάδας Καλαμάτας) συνολικού προϋπολογισμού **27.419,35€** πλέον ΦΠΑ 24% **6.580,65€** ήτοι στο σύνολο **34.000,00€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, σύμφωνα με τους παρακάτω πίνακες ως κάτωθι:

| ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΩΝ-ΣΙΔΕΡΩΤΗΡΙΩΝ-ΜΑΓΕΙΡΕΙΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΚΑΕ 0887, CPV 50324200-4 | | | |
|--|--|-----------------------------|--------------------------|
| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ | ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ | ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ |
| 1 | ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ – ΣΙΔΕΡΩΤΗΡΙΑ Ν.Μ. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ | 25.100,00 € | 31.124,00 € |
| 3 | ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ Ν.Μ. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ | 2.319,35 € | 2.875,99 € |
| | ΣΥΝΟΛΟ Ν.Μ. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ | 27.419,35 € | 34.000,00 € |

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Αναθέτουσα Αρχή: Γενικό Νοσοκομείο Μεσσηνίας (Νοσηλευτική Μονάδα Καλαμάτας),
Διεύθυνση Αντικείμενος Μεσσηνίας ΤΚ 24100, Τηλέφωνο: 27213-63128-130,137

e-mail: promithies@nosokomeiokalamatas.gr

Πληροφορίες: **Κόκκαλη Κ.**

2. ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

| ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ |
|---|--|---|---|
| Πρωτόκολλο Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας (Νοσηλευτική Μονάδα Καλαμάτας) | 02/07/2024 ΤΡΙΤΗ ΩΡΑ 2 μ.μ. | Γενικό Νοσοκομείο Μεσσηνίας (Νοσηλευτική Μονάδα Καλαμάτας), Αντικείμενος Μεσσηνίας, Τ.Κ 24100, Γραφείο Προμηθειών | 03/07/2024 ΤΕΤΑΡΤΗ ΩΡΑ 11π.μ. |

3. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το κείμενο της Πρόσκλησης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) στην ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.eprocurement.gov.gr>, της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή.

4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. **Υπεύθυνη δήλωση** εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. και αφορά αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019) γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή δδ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.(άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016).

β. **Φορολογική ενημερότητα**

γ. **Ασφαλιστική ενημερότητα** (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (β και γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016 όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

Η αρχή διατηρεί το δικαίωμα ανά πάσα στιγμή να ζητήσει όλα ή κάποια από τα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά έγγραφα που αποδεικνύουν τα ανωτέρω, εφόσον κρίνει ότι αυτό είναι απαραίτητο για την ομαλή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Δεν απαιτείται εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

5. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές είναι δυνατό:

α. να υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής **02/07/2024 ημέρα ΤΡΙΤΗ και ώρα 2 μ.μ**

β. να αποστέλλονται στη διεύθυνση της Νοσηλευτικής Μονάδας με οποιοδήποτε τρόπο κμέχρι και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να έχουν παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Εφόσον η προσφορά αποσταλεί στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη **«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»**.

6. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο και πρέπει να μονογράφονται από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

2.1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

2.2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.

2.3. Ο αριθμός της πρόσκλησης και το αντικείμενο του διαγωνισμού.

2.4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

2.5. Τα στοιχεία του αποστολέα

3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

3.1. Τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ».

3.2. Τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

3.3. Τα ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ, επί ποινή απορρίψεως τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

3.4. Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

7. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε ένα στάδιο, που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους βήματα:

Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών

Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής

Αποσφράγιση και αξιολόγηση τεχνικών προσφορών

Αποσφράγιση και αξιολόγηση οικονομικών προσφορών

Ανάδειξη αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, προσθήκες ή διορθώσεις.

Το κριτήριο για την αξιολόγηση των προσφορών είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ήτοι η χαμηλότερη προσφερόμενη για το ενιαίο Τμήμα συνολική τιμή, χωρίς Φ.Π.Α.

8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ.

Κάθε είδους άλλη δαπάνη βαρύνει τον προμηθευτή και θα πρέπει να έχει συνυπολογισθεί στην προσφορά.

Οι τιμές θα καταγράφονται ως εξής:

- A) Τιμή χωρίς ΦΠΑ
- B) Σύνολο προσφερόμενης τιμής
- Γ) Ποσοστό ΦΠΑ και Σύνολο ΦΠΑ
- Δ) Συνολικό κόστος με ΦΠΑ

Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να εναρμονίζεται με αυτή του Παρατηρητηρίου τιμών όπως αυτή καταγράφηκε κατά την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής προσφορών (Ν.4052/2012 άρθρο 14 παρ. 7), εφόσον υπάρχει.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

9. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, **ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς.** Ως **ασήμαντες αποκλίσεις ή** περιορισμοί νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την προμήθεια ή την ποιότητα εκτέλεσής της, δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων. **Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά σε κάθε μία από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού.
2. Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση δικαιολογητικών.
3. Προσφορά που δεν καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης.
5. Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
6. Προσφορά που υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.
7. Δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.
8. Προσφορά που τα είδη δεν έχουν αντιστοιχηθεί με τον κωδικό του Παρατηρητηρίου Τιμών, εφόσον αντιστοιχίζονται.
9. Ορίζει χρόνο υλοποίησης της υπηρεσίας μεγαλύτερο του προβλεπόμενου στην παρούσα, ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των 120 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή δεν αναφέρεται καθόλου, παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.
10. Εναλλακτικές προσφορές, απορρίπτονται

Προσφορές που κατατίθενται μετά την **02/07/2024 ημέρα ΤΡΙΤΗ και ώρα 2 μ.μ** είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε εκατό είκοσι ημέρες (120) .

10. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού και πράξεων της αναθέτουσας αρχής προβλέπεται η άσκηση ένστασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α΄/2016),όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 55 του Ν.4782/2021.

11. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται οριστικά η παροχή της Υπηρεσίας είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, **προσκομίζοντας μαζί με τα παρακάτω δικαιολογητικά σε περίπτωση που έχουν λήξει τα ήδη κατατεθέντα :**

- Φορολογική ενημερότητα.
- Ασφαλιστική ενημερότητα για όλους τους φορείς ασφάλισης του προσωπικού της επιχείρησης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, δεν παρουσιαστεί για την υπογραφή της σύμβασης, **κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου.** Η Αναθέτουσα αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία.

12. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παράδοση των υλικών / υπηρεσιών **γίνεται** ανάλογα με τις ανάγκες και κατόπιν συνεννόησης με το αρμόδιο τμήμα.

Η παραλαβή πραγματοποιείται από τις αρμόδιες επιτροπές που έχουν συσταθεί για το σκοπό αυτό σύμφωνα με το άρθρο 221 , παρ.11β του Ν.441/2016.

Κατά τα λοιπά και σχετικά με τη διαδικασία, τις αντιρρήσεις, τις γνωστοποιήσεις και ότι άλλο αφορά τη διενέργεια ελέγχων και την παραλαβή των αγαθών σε εκτέλεση της παρούσας ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 208 του ν. 4412/2016.

13. ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή της ανωτέρω εργασίας, σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων σύμφωνα και με το άρθρο 13. Η πληρωμή θα λάβει χώρα βάσει των τιμολογίων του Αναδόχου και θα πραγματοποιηθεί με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων.

Όλα τα τιμήματα της Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης της Σύμβασης. Δεν προβλέπεται προκαταβολή.

14. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1.Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της προμήθειας.

2.Ο Ανάδοχος, εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν την προμήθεια (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

3.Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις

τους που απορρέουν από τις διατάξεις τις περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν 4412/2016.

4. Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής

5. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιεσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

Η συμμετοχή στην διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας), έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας Πρόσκλησης και αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της.

Οι όροι της παρούσας ερμηνεύονται με τρόπο ώστε να μην προκύπτει αντίθεσή τους με κανόνες δικαίου. Σε περίπτωση σύγκρουσης όρου της Διακήρυξης (συμπεριλαμβανομένων των τευχών της) προς επιτακτικό κανόνα δημοσίου δικαίου ή προς κανόνα δημόσιας τάξης, υπερισχύει ο κανόνας δικαίου.

15. ΜΑΤΑΙΩΣΗ

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης εξ' ολοκλήρου ή τμημάτων του διαγωνισμού χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης, με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου με υποχρέωση την ανακοίνωση της ματαίωσης στους συμμετέχοντες.

Η ανωτέρω πρόσκληση έχει αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ

ΕΛΕΝΗ ΑΛΕΙΦΕΡΗ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ & ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΛΥΝΤΗΡΙΩΝ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Συντήρηση και επίβλεψη καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του χώρου πλυντηρίων ιματισμού σε μονάδες του Γ.Ν. Μεσσηνίας.

1. Στη **«Συντήρηση»** περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες από τον κατασκευαστή των μηχανημάτων εργασίες (Maintenance Program), συμπεριλαμβανομένων των αναγκών για το σκοπό αυτό αναλώσιμων υλικών, εξαρτημάτων κ.λ.π. στα τακτά χρονικά διαστήματα που αυτό αναφέρει.
2. Ως **«Επίβλεψη Καλής Λειτουργίας»** εννοείται η τακτική επίσκεψη του συνεργείου κατά την λειτουργία της εγκατάστασης για επιβεβαίωση της **εύρρυθμης & ασφαλούς λειτουργίας** και έγκαιρης αντιμετώπισης όποιων προβλημάτων.
3. Στο αντικείμενο περιλαμβάνονται επίσης οι **«Εργασίες Επισκευής»** των μηχανημάτων και εξαρτημάτων της εγκατάστασης, σε περιπτώσεις βλάβης.
4. Η προμήθεια **όλων των υλικών, εξαρτημάτων και ανταλλακτικών είναι ευθύνη και βαρύνει τον Ανάδοχο** και συμπεριλαμβάνεται στις υποχρεώσεις του.

Οι υπηρεσίες επίβλεψης καλής λειτουργίας περιλαμβάνουν:

1. Έλεγχο καλής και ασφαλούς λειτουργίας & συντήρηση στα εξαρτήματα προσαρμογής – σύνδεσης των μηχανημάτων στα υφιστάμενα δίκτυα όπως δικλείδες ατμού, ατμοπαγίδες, μειωτές & ασφαλιστικά ατμού, εύκαμπτοι σωλήνες, εξαρτήματα νερού, ασφάλειες - ασφαλειοδιακόπτες κ.λ.π.
2. Αποκατάσταση ενεδεχόμενης βλάβης των ανωτέρω, δαπάνες του Αναδόχου (Υλικά και Εργασίες).
3. Έλεγχο καλής λειτουργίας των ηλεκτρολογικών διατάξεων προστασίας.

Πίνακας Εξοπλισμού ανά Νοσηλευτική Μονάδα

N.M. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

1. ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

PRIMER, LCA-90 M (v), S/N: 82523/2014, 15KW, 240kg/h – 10 bar.

2. ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

PRIMER, LCA-90 M (v), S/N: 82522/2014, 15KW, 240kg/h – 10 bar.

3. ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

PRIMER LS-26 PM (v), S/N: 81816/2014, 3KW.

4. ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

DUBIX de SOUZA FAG 325 FL,

ELECTROLUX FL330 986231079 S/N: 0244/012437, 32KG, 1500W

5. ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ SABO (στο χώρο των χειρουργείων)

STEELCO WASHER DISINFECTORS DS 500 SC

CODE: 9920274 S/N: 1402013J4365/2014, 3,05 KW

6. ΣΤΕΓΝΩΤΗΡΙΟ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

PRIMER DS-35 D PM (v), S/N: 82865/2014, 1,36KW, STEAM CONS.: 89kg/h

7. ΣΤΕΓΝΩΤΗΡΙΟ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

PRIMER DS-35 D PM (v), S/N: 82864/2014, 1,36KW, STEAM CONS.: 89kg/h

8. ΣΤΕΓΝΩΤΗΡΙΟ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

AMERICAN DRYER, 30 Kg/h

9. ΣΙΔΕΡΩΤΗΡΙΟ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ (ΚΥΛΙΝΔΡΟΣ)

PRIMER C 320/50V + PL, S/N: 82524/2014, 1,37KW, STEAM CONS.:8kg/h.

10. ΣΙΔΕΡΩΤΗΡΙΟ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ (ΚΥΛΙΝΔΡΟΣ)

S.E.T.R.I. s.r.l. STIRATRICE POSEIDON 432, S/N: 1108-1A/1998

11. ΠΡΕΣΣΑ ΣΙΔΕΡΩΜΑΤΟΣ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ No.1

PRIMER PRESS PRE-KALM, S/N: 82552/2014, 100W

12. ΠΡΕΣΣΑ ΣΙΔΕΡΩΜΑΤΟΣ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ No. 2

PRIMER PRESS PRE-KALM, S/N: 82551/2014, 100W

13. ΠΡΕΣΣΑ ΣΙΔΕΡΩΜΑΤΟΣ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ No. 3

AMERICAN LAUNDRY MACHINERY 554, S/N: 295411330799

2. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει εκπαιδευμένο προσωπικό για το αναφερόμενο έργο με βεβαιωμένη γνώση και εμπειρία στο αντικείμενο, οι δε εργασίες θα γίνονται υπό την επίβλεψη υπεύθυνου του συνεργείου, Ηλεκτρολόγου ή Μηχανολόγου Μηχανικού ΠΕ ή ΤΕ, ο οποίος και θα φέρει την πλήρη ευθύνη για την εκτέλεση τους. Η συντήρηση θα εκτελεστεί από τον ανάδοχο συντηρητή σύμφωνα με τις οδηγίες και τις προδιαγραφές του εργοστασίου κατασκευής, τους κανόνες της τέχνης, και λαμβάνοντας τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας με δική του δαπάνη.

Ο υπεύθυνος του συνεργείου μπορεί να αλλάξει κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, αφού πρώτα ο ανάδοχος καταθέσει σχετικό αίτημα στο Νοσοκομείο μαζί με τα σχετικά δικαιολογητικά και γίνει αυτή αποδεκτή.

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την ασφάλιση όλων όσων απασχοληθούν κατά την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας καθώς και για την καταβολή ασφαλιστικών εισφορών στον κατά νόμο ασφαλιστικό φορέα κύριας ή επικουρικής ασφάλισης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας βάσει των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, όπως αυτές ισχύουν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, καθώς επίσης υποχρεούται να τηρεί τις ισχύουσες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί μέτρων ασφαλείας και υγιεινής και είναι αποκλειστικός υπεύθυνος, ποινικώς και αστικώς, για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε προκληθεί εκ παραβάσεως των ισχυουσών διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας (Π.Δ. 17/96, Π.Δ.159/99) όπως ισχύουν, κλπ περί υγείας και ασφάλειας και Π.Δ. 305/96 Ελάχιστες Απαιτήσεις Υγείας και Ασφάλειας Προσωρινών και Κινητών Εργοταξίων), όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.

Ο ανάδοχος είναι ο μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε και για κάθε φύσεως και είδους ζημιές που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του ίδιου του αναδόχου ή και του προσωπικού του που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών. Εάν υποχρεωθεί το Γ.Ν. Μεσσηνίας να καταβάλει

οποιαδήποτε αποζημίωση, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτήν το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων. Το Γ.Ν. Μεσσηνίας δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση των εργασιών.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση της πλήρους αποκατάστασης, όποιων ζημιών προκληθούν από υπαιτιότητά του ή όποιας βλάβης είναι συνέπεια πλημμελούς συντήρησης ή / και ελέγχου των εγκαταστάσεων, στις Η-Μ εγκαταστάσεις, στα δομικά στοιχεία, στον ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό, στο χώρο εκτέλεσης των εργασιών, με δικά του μέσα και προσωπικό και με δική του οικονομική επιβάρυνση.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα και να εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες προκειμένου να εξασφαλίζει την καθαριότητα των εγκαταστάσεων και των χώρων αυτών, μετά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης / επισκευής.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβαίνει στις εργασίες συντήρησης που περιγράφονται αναλυτικά στα τεχνικά εγχειρίδια καθώς και άλλες που πιθανόν να μην έχουν συμπεριληφθεί, αλλά κρίνονται απαραίτητες από τον κατασκευαστή, τον συντηρητή ή την Τεχνική Υπηρεσία για την καλή λειτουργία του συγκροτήματος. Σε κάθε περίπτωση τα χρησιμοποιούμενα ανταλλακτικά θα είναι των εργοστασίων κατασκευής των επιμέρους τμημάτων της εγκατάστασης, όπου δε χρησιμοποιούνται υλικά του εμπορίου, αυτά θα είναι της εγκρίσεως της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Ως πλημμελής θα χαρακτηρίζεται η εκτέλεση των υποχρεώσεων του κατά την οποία δε θα έχουν πραγματοποιηθεί, από υπαιτιότητα του Αναδόχου τα ανωτέρω και δεν θα έχει κατατεθεί υπογεγραμμένο στην Τ.Υ. το σχετικό Δελτίο Επίσκεψης – Συντήρησης.

3.ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΚΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΡΗΤΡΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί:

- A) Την Επιθεώρηση Καλής Λειτουργίας της εγκατάστασης, τουλάχιστον άπαξ της εβδομάδος και μετά την ολοκλήρωση της να καταθέτει δελτίο επίσκεψης με τυχόν παρατηρήσεις στην Τεχνική Υπηρεσία.
- B) Την Προγραμματισμένη Συντήρηση των Μηχανημάτων, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κάθε μηχανήματος όπως αυτές περιγράφονται στο Τεχνικό Φυλλάδιο του Κατασκευαστή του μηχανήματος. Μετά την ολοκλήρωσή της θα καταθέτει στην Τεχνική Υπηρεσία δελτίο επίσκεψης με το πρόγραμμα συντήρησης που θα έχει εκτελεσθεί και με τις τυχόν παρατηρήσεις.
- Γ) Να ανταποκρίνεται άμεσα (εντός πέντε ωρών) σε κλήση της Τεχνικής Υπηρεσίας για αναγγελία βλάβης. Η αποκατάσταση της βλάβης θα πρέπει να γίνεται εντός εικοσιτετραώρου από την αναγγελία εκτός από την περίπτωση που απαιτούνται εξειδικευμένα ανταλλακτικά που θα πρέπει να παραγγελθούν. Σε αυτή τη περίπτωση η παραγγελία θα πρέπει να γίνεται άμεσα από τον Ανάδοχο (με επίδειξη στην Τ.Υ. της σχετικής αλληλογραφίας) και θα πρέπει να καταβάλλεται κάθε προσπάθεια επίσπευσης της παραλαβής των. Για επισκευές που απαιτούν πέραν της μίας ημέρας για την αποκατάσταση ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει εγγράφως την Τ.Υ. για την εξέλιξη της. Η επίσκεψη του συνεργείου θα πιστοποιείται από τον Τεχνικό της βάρδιας στο υπογεγραμμένο φύλλο επίσκεψης του συνεργείου του Αναδόχου.
- Δ) Κατά το πέρας της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει την όλη

εγκατάσταση σε καλή κατάσταση (τουλάχιστον στην ίδια λειτουργική κατάσταση με αυτήν κατά την ανάληψη των καθηκόντων του).

Σε κάθε περίπτωση που από υπαιτιότητα, αμέλεια, ολιγωρία ή παραλήψεις του Αναδόχου δεν τηρούνται οι ανωτέρω ρητές υποχρεώσεις του, μετά από εισήγηση του Προϊσταμένου της Τ.Υ. και σχετική απόφαση Δ.Σ., ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος και θα καταπίπτει άμεσα υπέρ του Νοσοκομείου η εγγυητική καλής εκτέλεσης.

4.ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΚΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να καταθέσουν στο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς τους **Δήλωση Πλήρους και Ανεπιφύλακτης Συμμόρφωσης** με την Τεχνική Περιγραφή της Διακήρυξης και δήλωση ότι διαθέτουν όλα τα απαραίτητα μέσα (μηχανήματα και εργαλεία) για την εκτέλεση του εν λόγω έργου.

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να καταθέσουν στο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς τους **Υπεύθυνη Δήλωση** με την οποία θα δηλώνουν ότι «έχουν λάβει πλήρη γνώση της εγκατάστασης και των απαιτήσεων του έργου» για το οποίο καταθέτουν προσφορά, ώστε σε καμιά περίπτωση να μην εγίρηται επιπλέον απαίτηση λόγω ασάφειας του αντικειμένου.

Κατά τη φάση της υπογραφής της σύμβασης, ο μειοδότης:

Οφείλει να δηλώσει με Υπεύθυνη Δήλωση του το όνομα του υπεύθυνου του συνεργείου «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ»,

Να καταθέσει την Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος αυτού και Υπεύθυνη Δήλωση αποδοχής του ρόλου αυτού

εκ μέρους του, όπως αυτός περιγράφεται στη Διακήρυξη.

Να καταθέσει Εγγυητική Καλής Εκτέλεσης, αξίας ίσης με το 10% της οικονομικής προσφοράς του μαζί με Φ.Π.Α. που θα καταπίπτει άμεσα υπέρ του Νοσοκομείου, σε κάθε περίπτωση μη τήρησης της σύμβασης.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ & ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΑΓΕΙΡΕΙΟΥ – ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Συντήρηση και επίβλεψη καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων & των μηχανημάτων του ανωτέρω τμήματος του Νοσοκομείου.

Στη «Συντήρηση» περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες από τον κατασκευαστή των μηχανημάτων εργασίες (Maintenance Program), συμπεριλαμβανομένων των αναγκών για το σκοπό αυτό αναλώσιμων υλικών, εξαρτημάτων κ.λ.π. στα τακτά χρονικά διαστήματα που αυτό αναφέρει.

Ως «Επίβλεψη Καλής Λειτουργίας» εννοείται η τακτική επίσκεψη του συνεργείου κατά την λειτουργία της εγκατάστασης για επιβεβαίωση της εύρυθμης & ασφαλούς λειτουργίας και έγκαιρης αντιμετώπισης όποιων προβλημάτων.

Στο αντικείμενο περιλαμβάνονται επίσης οι «Εργασίες Επισκευής» των μηχανημάτων και εξαρτημάτων της εγκατάστασης, σε περιπτώσεις βλάβης.

Τα Μηχανήματα της Εγκατάστασης είναι τα κάτωθι:

1. ΤΗΓΑΝΙ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ, ΤΥΠΟΣ KUPPERBUSCH NEP 600, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 2
2. ΦΡΙΤΕΖΑ, ΤΥΠΟΣ KUPPERBUSCH NEF 144, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
3. ΒΡΑΣΤΗΡΑΣ, ΤΥΠΟΣ KUPPERBUSCH NES 080, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
4. ΚΟΥΖΙΝΑ 4 ΕΣΤΙΩΝ, ΜΕ ΦΟΥΡΝΟ, ΤΥΠΟΣ ΝΕΗ 413, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
5. ΚΟΥΖΙΝΑ 6 ΕΣΤΙΩΝ, ΜΕ ΦΟΥΡΝΟ, ΤΥΠΟΣ ΝΕΗ 613, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
6. ΡΑΒΔΩΤΗ ΠΛΑΚΑ ΕΨΗΣΕΩΣ, ΤΥΠΟΣ KUPPERBUSCH NEG 420, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
7. ΦΟΥΡΝΟΣ ΘΕΡΜΙΚΗΣ ΑΝΑΓΕΝΝΗΣΗΣ CONVOOTHERM AR40, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
8. ΘΑΛΑΜΟΣ ΤΑΧΕΙΑΣ ΨΥΞΕΩΣ IRINOX HCR 201-80RA, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 2
9. ΜΙΞΕΡ ΑΜΑΝΚ 4/30, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
10. ΜΗΧΑΝΗ ΚΙΜΑ GARBV 32, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
11. ΜΗΧΑΝΗ ΚΑΦΕ, ΤΥΠΟΣ WILBUR CURTIS EMT-3S, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
12. ΦΟΥΡΝΟΣ ΚΥΚΛΟΘΕΡΜΙΚΟΣ, ΤΥΠΟΣ OLIS CKES21, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 2
13. ΜΗΧΑΝΗ ΑΠΟΦΛΟΙΩΣΕΩΣ ΠΑΤΑΤΩΝ - SAMMIC PI 30 – BONZER, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
14. ΑΝΟΙΧΤΗΡΙ ΚΟΝΣΕΡΒΩΝ - SAMMIC - EZ 40, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
15. ΒΡΑΣΤΗΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΕΜΜΕΣΟΥ ΘΕΡΜΑΝΣΕΩΣ 100 LT , ΤΥΠΟΣ OLIS - 900 - 94/10 ΡΕΙ 10 , ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 2
16. ΚΑΤΑΨΥΚΤΗΣ - TEFCOLD - FR505, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 2
17. ΜΙΞΕΡ ΜΑΓΕΙΡΕΙΟΥ - KENWOOD - KM 020, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
18. ΜΠΛΕΝΤΕΡ - SANTOS - SANTOSAFE No 37 4LT, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
19. ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ ΠΟΤΗΡΙΩΝ – ΠΙΑΤΩΝ - ΜΕΙΚΟ - Κ 200 ΚVP, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
20. ΠΟΛΥΚΟΠΤΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ CUTTER & ΛΑΧΑΝΟΚΟΠΤΗΣ ROBOT COUPE - R301 D ULTRA, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
21. ΤΑΙΝΙΑ ΜΕΡΙΔΟΠΟΙΗΣΗΣ - XENEX STEEL, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
22. ΨΥΓΕΙΟ 2 ΘΥΡΩΝ 2 ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ - ΤΕΚΑ - NFE-1-420, ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1

Οι υπηρεσίες συντήρησης και επίβλεψης καλής λειτουργίας περιλαμβάνουν επίσης:

Έλεγχο καλής και ασφαλούς λειτουργίας & συντήρηση στα εξαρτήματα προσαρμογής – σύνδεσης των μηχανημάτων στα υφιστάμενα δίκτυα όπως εύκαμπτοι σωλήνες, εξαρτήματα νερού, ασφάλειες - ασφαλειοδιακόπτες κ.λ.π.

Τις εργασίες αποκατάστασης ενδεχόμενης βλάβης. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει λίστα των απαιτούμενων ανταλλακτικών για την αποκατάστασή της. Τα ανταλλακτικά σε περίπτωση βλάβης θα βαρύνουν τη Ν.Μ. Καλαμάτας.

Έλεγχο καλής λειτουργίας των ηλεκτρολογικών διατάξεων προστασίας.

2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει εκπαιδευμένο προσωπικό για το αναφερόμενο έργο με βεβαιωμένη γνώση και εμπειρία στο αντικείμενο, οι δε εργασίες θα γίνονται υπό την επίβλεψη Ηλεκτρολόγου ή Μηχανολόγου Μηχανικού ΠΕ ή ΤΕ, ο οποίος και θα φέρει την πλήρη ευθύνη για την εκτέλεση τους. Η συντήρηση θα εκτελεστεί από τον Ανάδοχο συντηρητή σύμφωνα με τις οδηγίες και τις προδιαγραφές του εργοστασίου κατασκευής, τους κανόνες της τέχνης, και λαμβάνοντας τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας με δική του δαπάνη. Ο υπεύθυνος του συνεργείου μπορεί να αλλάξει κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, αφού πρώτα ο ανάδοχος καταθέσει σχετικό αίτημα στο Νοσοκομείο μαζί με τα σχετικά δικαιολογητικά και γίνει αυτή αποδεκτή.

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την ασφάλιση όλων όσων απασχοληθούν κατά την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας καθώς και για την καταβολή ασφαλιστικών εισφορών στον κατά νόμο ασφαλιστικό φορέα κύριας ή επικουρικής ασφάλισης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας βάσει των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, όπως αυτές ισχύουν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, καθώς επίσης υποχρεούται να τηρεί τις ισχύουσες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί μέτρων ασφαλείας και υγιεινής και είναι αποκλειστικός υπεύθυνος, ποινικώς και αστικώς, για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε προκληθεί εκ παραβάσεως των ισχυουσών διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας (Π.Δ. 17/96, Π.Δ.159/99) όπως ισχύουν, κλπ περί υγείας και ασφάλειας και Π.Δ. 305/96 Ελάχιστες Απαιτήσεις Υγείας και Ασφάλειας Προσωρινών και Κινητών Εργοταξίων), όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.

Ο Ανάδοχος είναι ο μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε και για κάθε φύσεως και είδους ζημιές που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του ιδίου του αναδόχου ή και του προσωπικού του που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών. Εάν υποχρεωθεί το Γ.Ν. Μεσσηνίας να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτήν το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων. Το Γ.Ν. Μεσσηνίας δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση των εργασιών.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση της πλήρους αποκατάστασης, όποιων ζημιών προκληθούν από υπαιτιότητά του ή όποιας βλάβης είναι συνέπεια πλημμελούς συντήρησης ή / και ελέγχου των εγκαταστάσεων, στις Η-Μ εγκαταστάσεις, στα δομικά στοιχεία, στον ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό, στο χώρο εκτέλεσης των εργασιών, με δικά του μέσα και προσωπικό και με δική του οικονομική επιβάρυνση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα και να εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες προκειμένου να εξασφαλίζει την καθαριότητα των εγκαταστάσεων και των χώρων αυτών, να περισυλλέγει τα πάσης φύσεως άχρηστα υλικά, να τα απομακρύνει και να τα απορρίπτει σε θέσεις επιτρεπόμενες από τις αρμόδιες Αρχές.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβαίνει στις εργασίες συντήρησης που περιγράφονται αναλυτικά στα τεχνικά εγχειρίδια καθώς και άλλες που πιθανόν να μην έχουν συμπεριληφθεί, αλλά κρίνονται απαραίτητες από τον κατασκευαστή, τον συντηρητή ή την Τεχνική Υπηρεσία (Τ.Υ.) για την καλή λειτουργία του συγκροτήματος.

Ως πλημμελής θα χαρακτηρίζεται η εκτέλεση των υποχρεώσεων του κατά την οποία δε θα έχουν πραγματοποιηθεί, από υπαιτιότητα του Αναδόχου τα ανωτέρω και δεν θα έχει κατατεθεί υπογεγραμμένο στην Τ.Υ. το σχετικό Δελτίο Επίσκεψης - Συντήρησης.

Σε κάθε περίπτωση τα χρησιμοποιούμενα ανταλλακτικά θα είναι των εργοστασίων κατασκευής των επιμέρους τμημάτων της εγκατάστασης, όπου δε χρησιμοποιούνται υλικά του εμπορίου, αυτά θα είναι της εγκρίσεως της Τεχνικής Υπηρεσίας.

3.ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΚΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΡΗΤΡΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί:

Α) Την Επιθεώρηση Καλής Λειτουργίας της εγκατάστασης, τουλάχιστον άπαξ της εβδομάδος και μετά την ολοκλήρωση της να καταθέτει δελτίο επίσκεψης με τυχόν παρατηρήσεις στην Τεχνική Υπηρεσία.

Β) Την Προγραμματισμένη Συντήρηση των Μηχανημάτων, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κάθε μηχανήματος όπως αυτές περιγράφονται στο Τεχνικό Φυλλάδιο του Κατασκευαστή του μηχανήματος. Μετά την ολοκλήρωση της θα καταθέτει δελτίο επίσκεψης με το πρόγραμμα συντήρησης που εξετελέσθη και με τις τυχόν παρατηρήσεις, στην Τεχνική Υπηρεσία.

Γ) Να ανταποκρίνεται άμεσα (εντός πέντε ωρών) σε κλήση της Τεχνικής Υπηρεσίας σε αναγγελία βλάβης. Η αποκατάσταση της βλάβης θα πρέπει να γίνεται άμεσα εκτός από την περίπτωση που απαιτούνται εξειδικευμένα ανταλλακτικά που θα πρέπει να παραγγελθούν. Σε αυτή τη περίπτωση η παραγγελία θα πρέπει να γίνεται άμεσα από τον Ανάδοχο (με επίδειξη στην Τ.Υ. της σχετικής αλληλογραφίας) και θα πρέπει να καταβάλλεται κάθε προσπάθεια επίστευσης της παραλαβής των. Για επισκευές που απαιτούν πέραν της μίας ημέρας για την αποκατάσταση ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει εγγράφως την Τ.Υ. για την εξέλιξη της. Η επίσκεψη του συνεργείου θα πιστοποιείται από τον Τεχνικό της βάρδιας στο υπογεγραμμένο φύλλο επίσκεψης του συνεργείου του Αναδόχου.

Δ) Κατά το πέρας της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει την όλη εγκατάσταση σε καλή κατάσταση (τουλάχιστον στην ίδια κατάσταση με αυτήν κατά την ανάληψη των καθηκόντων του).

Σε κάθε περίπτωση που από υπαιτιότητα, αμέλεια, ολιγωρία ή παραλείψεις του Αναδόχου δεν τηρούνται οι ανωτέρω ρητές υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος και θα καταπίπτει άμεσα υπέρ του Νοσοκομείου η εγγυητική καλής εκτέλεσης αυτού.

4.Απαιτούμενα Έγγραφα & Δηλώσεις

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να καταθέσουν στην Τεχνική Περιγραφή της Προσφοράς τους Δήλωση Πλήρους και Ανεπιφύλακτης Συμμόρφωσης με την Τεχνική Περιγραφή της Διακήρυξης και δήλωση ότι διαθέτουν όλα τα απαραίτητα μέσα (μηχανήματα και εργαλεία) για την εκτέλεση του εν λόγω έργου.

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να καταθέσουν στην Τεχνική Περιγραφή της Προσφοράς τους Υπεύθυνη Δήλωση με την οποία θα δηλώνουν ότι «έχουν λάβει πλήρη γνώση της εγκατάστασης και των απαιτήσεων του έργου» για το οποίο καταθέτουν προσφορά, ώστε σε καμιά περίπτωση να μην εγείρεται επιπλέον απαίτηση λόγω άγνοιας.

Κατά τη φάση της υπογραφής της σύμβασης, ο μειοδότης οφείλει να δηλώσει με Υπεύθυνη Δήλωση του το όνομα του υπεύθυνου του συνεργείου «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ», να καταθέσει την Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος αυτού και Υπεύθυνη Δήλωση αποδοχής του ρόλου αυτού εκ μέρους του, όπως αυτός περιγράφεται στη Διακήρυξη.

Επίσης να καταθέσει «Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης» αξίας ισόποσης με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., που θα καταπίπτει άμεσα υπέρ του Νοσοκομείου, σε κάθε περίπτωση μη τήρησης της σύμβασης.

