



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
6^η ΥΓ. ΠΕΡ. ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, ΗΠΕΙΡΟΥ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΚΑΙΤΗ ΚΟΚΚΑΛΗ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ ΑΝΤΙΚΑΛΑΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
Τ.Κ. 24100 ΚΑΛΑΜΑΤΑ
ΤΗΛ: 27210-46137 & 130
E-MAIL: promithies@nosokomeiokalamatas.gr

ΠΡΟΣ: SIBA SOFT A.E.

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ “ΕΝΙΑΙΑΣ ΛΙΣΤΑΣ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ ΦΕΚ.152/12.01.2024” ΚΑΙ “ΣΥΝΔΕΣΗ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩΝ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ” τής ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ SIBA SOFT A.E. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 16.200,00€ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΦΠΑ 24% CPV: 71700000-5, ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ (Ν.Μ.ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ), ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Γενικό Νοσοκομείο Μεσσηνίας (ΝΟΣ/ΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ)
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για απευθείας ανάθεση
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη μόνο βάσει τιμής
Κωδικός Αριθμού Εξόδου (ΚΑΕ)	7123
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	71700000-5
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	16.200,00€ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Νοσοκομείου.
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	1 ΜΗΝΑΣ
ΤΡΟΠΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ	ΚΗΜΔΗΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις :

24PROC014711746 2024-05-02

1. Του Ν. 3329/4-4-2005 (ΦΕΚ 81/05, άρθρο 7, παρ.8 υποπ.. 17).
2. Του Ν. 4412/08-08-2016(ΦΕΚ147 Α΄/2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών κ Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, όπως ισχύει.
3. Του Ν. 4472/2017 (Α΄ 74) , άρθρο 27 σχετικά με έκδοση απόφασης έγκρισης σκοπιμότητας για κάθε είδους προμήθειας , παροχής υπηρεσιών κλπ.
4. Του Π.Δ. 80/2016 περί ανάληψης υποχρεώσεων από τους διατάκτες.
5. ΤΟΥ οργανισμού του Νοσοκομείου β.δ. 31/1-20/2/56 (ΦΕΚ 56Α΄) καθώς τροποποιήθηκε- συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και αναμορφώθηκε με την αρ. Υ4α/οικ.121798/12 (ΦΕΚ 3477/31-12-2012 Β΄) απόφαση Οικονομικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Υγείας.
6. Της με αρ. Υ4α/οικ. 123890/2012 (ΦΕΚ 3499/31.12.2012 Τεύχος Δεύτερο) Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών –Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης-Υγείας, σχετικά με τον Ενοποιημένο Οργανισμό του Γενικού Νοσοκομείου
7. Της με αρ.Γ4β/Γ.Π.οικ.60422/29.09.2020 (ΦΕΚ 832/06.10.2020 τ. Υ.Ο.Δ.Δ) Κοινής Απόφασης Υπουργού και Υφυπουργού Υγείας, με θέμα «Διορισμός νέας Διοικήτριας στο Γ. Ν. Μεσσηνίας αρμοδιότητας της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας».
8. Της υπ΄ αριθμ. **15/04-04-2024 (Θ-ΕΗΔ 11)** Απόφασης Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας σχετικά με την έγκριση Σκοπιμότητας για την υλοποίηση του έργου "Ενιαία Λίστα Χειρουργείου ΦΕΚ 152/12-01-2024 Προμήθεια εφαρμογής Λίστας Αναμονής(νέα έκδοση) για την καταχώρηση των δεδομένων και λειτουργία των APIs για τη μεταφορά των δεδομένων στην ΗΔΙΚΑ" για τη Ν.Μ.Καλαμάτας.
9. Της υπ΄ αριθμ. **15/04-04-2024 (Θ-ΕΗΔ 12)** Απόφασης Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας σχετικά με την έγκριση Σκοπιμότητας για την υλοποίηση του έργου "Σύνδεση Νοσοκομείων στο σύστημα Ηλεκτρονικής Παρακολούθησης Διακίνησης Φαρμάκων" για τη Ν.Μ.Καλαμάτας.
10. Της με αρ.πρ. 9733/19-04-2024 Οικονομικής Δέσμευσης με ΑΔΑ: ΡΔΞΥ4690ΒΦ-ΛΨΙ με **α/α 1199** στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας.
11. Της με αρ.πρ. 9732/19-04-2024 Οικονομικής Δέσμευσης με ΑΔΑ: ΡΨΖ64690ΒΦ-BIT με **α/α 1198** στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας.
12. Της υπ΄ αριθμ. **10620/01-05-2024** Απόφασης Διοικήτριας του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας σχετικά με την συγκρότηση επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Διαδικασία απευθείας ανάθεσης για την υλοποίηση των υπ/σιών **“ΕΝΙΑΙΑΣ ΛΙΣΤΑΣ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ ΦΕΚ.152/12.01.2024” ΚΑΙ “ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩΝ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ”** της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ SIBA SOFT A.E. λόγω αποκλειστικότητας λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος Info Health του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας με την ανωτέρω εταιρεία. Προϋπολογισθείσα δαπάνη **16.200,00€** ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ του ΦΠΑ, **βάση των τεχνικών προδιαγραφών** που επισυνάπτονται.

SIBA SOFT				
ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΝΙΑΙΑΣ ΛΙΣΤΑΣ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ				
ΚΑΕ 7123 CPV 71700000-5				
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
1	ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΕΝΙΑΙΑΣ ΛΙΣΤΑΣ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ	8.064,52	1.935,48	10.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ	8.064,52	1.935,48	10.000,00

SIBA SOFT				
ΥΠΗΡΕΣΙΑ “ΣΥΝΔΕΣΗ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩΝ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ”				
ΚΑΕ 7123 CPV 71700000-5				
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
1	ΣΥΝΔΕΣΗ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩΝ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ	5.000,00	1.200,00	6.200,00
	ΣΥΝΟΛΟ	5.000,00	1.200,00	6.200,00

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ 16.200,00€ ΣΥΜΠ.ΦΠΑ 24%

1. ΤΟΠΟΣ-ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Πρωτόκολλο Νοσηλευτικής Μονάδας Καλαμάτας	15/05/2024 Ημέρα ΤΕΤΑΡΤΗ Ώρα 14:00	Νοσηλευτική Μονάδα Καλαμάτας, Αντικάλαμος Μεσσηνίας, Τ.Κ 24100, Καλαμάτα	16/05/2024 Ημέρα ΠΕΜΠΤΗ Ώρα: 10:00

3. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το κείμενο της Πρόσκλησης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) στην ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.eprocurement.gov.gr>, της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή.

4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. **Υπεύθυνη δήλωση** εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου **ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016**. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. και αφορά αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019) γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή δδ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.(άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016)

β. **Φορολογική ενημερότητα**

γ. **Ασφαλιστική ενημερότητα** (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (β και γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις /κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη Διακήρυξη.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή

που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Για τους Συνεταιρισμούς, απαιτείται βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Σημείωση: Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και ο αριθμός τηλεφώνου, φαξ και η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) όλων των μελών του.

5. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές είναι δυνατό:

α. να υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι και **14/05/2024, ημέρα ΤΕΤΑΡΤΗ και ώρα 14:00.**

β. να αποστέλλονται στη διεύθυνση της Νοσηλευτικής Μονάδας με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να έχουν παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Εφόσον η προσφορά αποσταλεί στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη **«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».**

6. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο και πρέπει να μονογράφονται από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - 2.1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.
 - 2.2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
 - 2.3. Ο αριθμός της πρόσκλησης και το αντικείμενο του διαγωνισμού.
 - 2.4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - 2.5. Τα στοιχεία του αποστολέα
3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:
 - 3.1. Τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ».
 - 3.2. Τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς ,τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».
 - 3.3. Τα ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ, επί ποινή απορρίψεως τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».
 - 3.4. Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

7. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε ένα στάδιο, που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους βήματα:

- Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
- Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής
- Αποσφράγιση και αξιολόγηση τεχνικών προσφορών
- Αποσφράγιση και αξιολόγηση οικονομικών προσφορών
- Ανάδειξη αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, προσθήκες ή διορθώσεις.

Το κριτήριο για την αξιολόγηση των προσφορών είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική

άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ήτοι η χαμηλότερη προσφερόμενη για το ενιαίο Τμήμα συνολική τιμή, χωρίς Φ.Π.Α.

8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ.
2. Κάθε είδους άλλη δαπάνη βαρύνει τον προμηθευτή και θα πρέπει να έχει συνυπολογισθεί στην προσφορά.
3. Οι τιμές θα καταγράφονται ως εξής:
 - A) Τιμή χωρίς ΦΠΑ
 - B) Σύνολο προσφερόμενης τιμής
 - Γ) Ποσοστό ΦΠΑ και Σύνολο ΦΠΑ
 - Δ) Συνολικό κόστος με ΦΠΑ
 - Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να εναρμονίζεται με αυτή του Παρατηρητηρίου τιμών όπως αυτή καταγράφηκε κατά την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής προσφορών (N.4052/2012 άρθρο 14 παρ. 7), **εφόσον υπάρχει**.
4. Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

9. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, **ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς.** Ως **ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί** νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την προμήθεια ή την ποιότητα εκτέλεσής της, δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, **απορρίπτεται προσφορά σε κάθε μία από τις κάτωθι περιπτώσεις:**

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού.
2. Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση δικαιολογητικών.
3. Προσφορά που δεν καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης.
5. Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
6. Προσφορά που υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.
7. Δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.
8. Προσφορά που τα είδη δεν έχουν αντιστοιχηθεί με τον κωδικό του Παρατηρητηρίου Τιμών, εφόσον αντιστοιχίζονται.
9. Ορίζει χρόνο υλοποίησης της υπηρεσίας μεγαλύτερο του προβλεπομένου στην παρούσα, ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των 120 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή δεν αναφέρεται καθόλου, παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.
10. Εναλλακτικές προσφορές, απορρίπτονται
 - Προσφορές που κατατίθενται μετά την **14/05/2024, ημέρα ΤΕΤΑΡΤΗ και ώρα 14:00.**, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό. Χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε εκατό είκοσι ημέρες (120) .

10. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού και πράξεων της αναθέτουσας αρχής προβλέπεται η άσκηση ένστασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016), όπως αυτός τροποποιήθηκε με το άρθρο 55 Ν.4782/2021.

11. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται οριστικά η προμήθεια είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, **προσκομίζοντας μαζί με τα παρακάτω δικαιολογητικά σε περίπτωση που έχουν λήξει τα ήδη κατατεθέντα :**

- Φορολογική ενημερότητα.
- Ασφαλιστική ενημερότητα για όλους τους φορείς ασφάλισης του προσωπικού της επιχείρησης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, δεν παρουσιαστεί για την υπογραφή της σύμβασης, **κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου**. Η Αναθέτουσα αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία.

12. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παράδοση των υλικών / υπηρεσιών **γίνεται** ανάλογα με τις ανάγκες και κατόπιν συνεννόησης με το αρμόδιο τμήμα.

Η παραλαβή πραγματοποιείται από τις αρμόδιες επιτροπές που έχουν συσταθεί για το σκοπό αυτό σύμφωνα με το άρθρο 221 , παρ.11β του Ν.441/2016.

Κατά τα λοιπά και σχετικά με τη διαδικασία, τις αντιρρήσεις, τις γνωστοποιήσεις και ότι άλλο αφορά τη διενέργεια ελέγχων και την παραλαβή των αγαθών σε εκτέλεση της παρούσας ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 208 του ν. 4412/2016.

13. ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή της ανωτέρω εργασίας, σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων σύμφωνα και με το άρθρο 13. Η πληρωμή θα λάβει χώρα βάσει των τιμολογίων του Αναδόχου και θα πραγματοποιηθεί με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων.

Όλα τα τιμήματα της Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης της Σύμβασης. Δεν προβλέπεται προκαταβολή.

14. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε

παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της προμήθειας.

2. Ο Ανάδοχος, εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν την προμήθεια (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβαση να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις τις περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν 4412/2016.

4. Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής

5. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιεσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

Η συμμετοχή στην διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας), έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας Πρόσκλησης και αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της.

Οι όροι της παρούσας ερμηνεύονται με τρόπο ώστε να μην προκύπτει αντίθεσή τους με κανόνες δικαίου. Σε περίπτωση σύγκρουσης όρου της Διακήρυξης (συμπεριλαμβανομένων των τευχών της) προς επιτακτικό κανόνα δημοσίου δικαίου ή προς κανόνα δημόσιας τάξης, υπερισχύει ο κανόνας δικαίου.

15. ΜΑΤΑΙΩΣΗ

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης εξ' ολοκλήρου ή τμημάτων του διαγωνισμού χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης, με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου με υποχρέωση την ανακοίνωση της ματαίωσης στους συμμετέχοντες.

Η ανωτέρω πρόσκληση έχει αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η Διοικήτρια

ΕΛΕΝΗ ΑΛΕΙΦΕΡΗ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΣΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

- **«Σύνδεση Νοσοκομείων στο σύστημα Ηλεκτρονικής Παρακολούθησης Διακίνησης Φαρμάκων.»**
- Δημιουργία view για την τήρηση των κινήσεων προς αποστολή, από την Καρτέλα Είδους.
- Δημιουργία procedure για την αποστολή των δεδομένων, σε βραδινή ώρα
- Ενσωμάτωση του API για την αποστολή των κινήσεων (εισόδου στο στοκ, εξόδου από το στοκ).
- Ενσωμάτωση του API για την αποστολή της ακύρωσης των κινήσεων (διαγραφή κίνησης εισόδου, διαγραφή κίνησης εξόδου)
- Λήψη ID για την αποστολή της κίνησης που έχει σταλεί, από τη βάση ΗΣΠΑΔΙΦ και αποθήκευση στη βάση δεδομένων
- Ενσωμάτωση του API για την αποστολή αρχικοποίησης αποθήκης (απαξ) και εκτέλεση μία φορά, (κάθε επιπλέον εκτέλεση εκτελείται με χρέωση)
- Ταυτοποίηση σκευασμάτων, μέσω του bar code ΕΟΦ, χρήση του API άπαξ, για την ταυτοποίηση των σκευασμάτων που παρακολουθούνται.
- Αποστολή του μηνιαίου στοκ, σύμφωνα με διαδικασία που θα φτιαχτεί και θα την επιλέγει ο χρήστης (σημείωση δεν θα κλειδώνει την αποθήκη, επαναποστέλλεται με ευθύνη του χρήστη).
- **«Ενιαία Λίστα Χειρουργείου ΦΕΚ. 152/12-01-2024 Προμήθεια εφαρμογής Λίστας Αναμονής (νέα έκδοση) για την καταχώρηση των δεδομένων και λειτουργία των APIs για τη μεταφορά των δεδομένων στην ΗΔΙΚΑ.»**

Α) Εφαρμογή λίστας αναμονής Χειρουργείου (Γραμματεία – νέα έκδοση) , για τις τακτικές επεμβάσεις. Τήρηση εκκρεμότητας για αποστολή στην ΗΔΙΚΑ, όλων των κινήσεων: είσοδος στη λίστα, ακύρωση αναβολή / menu:

- Ιατρικό (ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ) – για τη γραμματεία Κλινικής

- Ποιότητα Πληροφορίας / για το σύνολο των Κλινικών

Β) Module ΕΠΕΜΒΑΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ: Νέα έκδοση εφαρμογής Πρόγραμμα αίθουσας Χειρουργείου για τις έκτακτες επεμβάσεις, εισαγωγή δεδομένων ΗΔΙΚΑ και τήρηση εκκρεμότητας για την αποστολή των μη προγραμματισμένων επεμβάσεων λίστας, ως έκτακτες.

Γ) APIs για την αποστολή δεδομένων στην ΗΔΙΚΑ, procedure αυτόματης αποστολής και οθόνη για την εποπτεία τυχόν σφαλμάτων –

- Συνολικά 8 Κλήσεις
- Νέα procedure για την αποστολή των δεδομένων σε βραδινή ώρα
- Τήρηση σφάλματος και οθόνη για την εποπτεία των σφαλμάτων

Δ) Νέα παραμετρικά δεδομένα, για τη λίστα:

- Μεταβολή αρχείου Χρηστών
- Μεταβολή αρχείου επεμβάσεων
- Μεταβολή αρχείου αιτιολογικών ακύρωσης
- Μεταβολή αρχείου αιτιολογιών αναβολής
- Μεταβολή αρχείου αναισθησιών

Δ) Τροποποίηση λοιπών βασικών αρχείων:

- ID Νοσοκομείου
- Κλινικές κατά ΗΔΙΚΑ
- Φύλο ασθενή
- Υπηκοότητες

Ε) Εκπαίδευση – Παρουσίαση , απομακρυσμένα

- 2 ώρες σε χρήστες καταχώρησης δεδομένων στη λίστα.
- 2 ώρες για την παρουσίαση Οθόνης ΗΔΙΚΑ – ΓΚΑ Εισαγωγή

ΣΤ) Μαζική αποστολή δεδομένων λίστας, από τη βάση δεδομένων του Νοσοκομείου, στην ΗΔΙΚΑ, όλων των προγραμματισμών, που είναι σε ισχύ. Θα έχει προηγηθεί η καταχώρηση του id ΗΔΙΚΑ, με μαζικό insert που θα δώσει το Νοσοκομείο, σε αρχείο excel.